


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Преображенский детский сад «Колосок»

Принято на общем собрании
работников
Протокол № 1
От «25» 01 2019 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Преображенский детский сад
«Колосок»
Н.С. Бердник
Приказ № 27
от «30» 01 2019 г.



Положение о заседании Общего собрания работников МБДОУ

1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение о заседании Общего собрания работников МБДОУ разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Преображенский детский сад «Колосок» в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Заседание Общего собрания работников МБДОУ является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Общее собрание включает всех работников независимо от занимаемой должности. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников МБДОУ.

1.4. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего МБДОУ, Педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

1.5. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания, из числа работников МБДОУ сроком на один календарный год.

1.6. Общее собрание действует бессрочно и созывается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.

2. Основные задачи заседания Общего собрания работников МБДОУ

2.1. Заседание Общего собрания работников МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников МБДОУ.

2.2. Заседание Общего собрания работников МБДОУ реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопроса, способствующих оптимально организации образовательных отношений и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Заседание Общего собрания работников МБДОУ содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Компетенции заседания Общего собрания работников МБДОУ

К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относится:

- ознакомление с проектами локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих трудовые и социальные права работников МБДОУ;
- избрание (выдвижение) представителей работников МБДОУ в состав иных коллегиальных органов управления МБДОУ в соответствии с настоящим Уставом;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора МБДОУ, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;
- осуществление мер по обеспечению выполнения коллективного договора;
- обсуждение и утверждение мероприятий по повышению эффективности и качества труда;
- заслушивание администрации о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, предложение рекомендаций;
- постановка вопросов о привлечении к ответственности в установленном порядке работников, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба сохранности муниципальной и общественной собственности и рационального её использования;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины и осуществление мер по её укреплению;

- принятие мер морального стимулирования и внесение предложений о поощрении работников, активно участвующих в разработке новых методик, распространении передового опыта;

- обсуждение планов мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за выполнением этих планов;

- осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;

- осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда, выполнением обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;

- обсуждение и принятие положений об оплате труда и стимулировании работников МБДОУ;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции коллектива МБДОУ Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором МБДОУ.

4.Права заседания Общего собрания работников МБДОУ

Общее собрание вправе действовать от имени МБДОУ и выходить с предложениями и заявлениями по вопросам, отнесенным к его компетенции, на Учредителя, в иные коллегиальные органы управления МБДОУ.

5.Организация управления заседания Общего собрания работников МБДОУ

5.1. На заседании Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.2. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается открытым голосованием.

5.3. Заседание Общего собрания трудового коллектива избирает председателя и секретаря собрания.

5.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ:

- организует деятельность Общего работников МБДОУ коллектива;
- информирует членов Общего собрания работников МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Заседание Общего собрания работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Внеочередное заседание Общее собрания работников МБДОУ может быть проведено по инициативе заведующего или работников Учреждения в количестве не менее 20 % от общего числа,

5.7. Процедура голосования определяется Общим собранием работников МБДОУ. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.8. Решение Общего собрания работников МБДОУ носит рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

5.9. Решения Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников.

6. Ответственность заседания Общего собрания работников ДОУ

Общее собрание работников МБДОУ несёт ответственность за:

- своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
- реализацию принятых решений;
- выполнение обязательств по коллективному договору;
- соответствие принятых решений и утверждаемых локальных нормативных актов законодательству Российской Федерации.

7. Делопроизводство заседания Общего собрания работников МБДОУ

7.1. Заседание Общего собрания работников МБДОУ оформляется протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов работников ДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания Общего собрания работников МБДОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов заседания Общего собрания работников ДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.6. Книга протоколов заседания Общего собрания работников МБДОУ хранится в делах Учреждения (постоянно) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).